

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29

Составлено
Председателем профкома
МОУ СОШ № 29
О.Г. Тютюник
2014 г.



Утверждено:
Директор МОУ СОШ № 29
И.А. Николаева
2014 г.



Положение
об оценке эффективности деятельности
педагогических работников (учителей)
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средней общеобразовательной школы № 29

г.Сочи, 2014 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29 г.Сочи

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2014 года

№ 139

**Об утверждении примерных показателей критериев
эффективности деятельности педагогических и руководящих работников**

В целях повышения эффективности деятельности педагогических работников МОУ СОШ №29, в соответствии с критериями поэтапного совершенствования оплаты труда в образовательном учреждении на 2013-2018 годы.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить показатели критериев эффективности деятельности педагогических работников МОУ СОШ №29 согласно приложению к настоящему к настоящему примечанию. (Приложение №1).
2. Ввести данное Положение с 01.01.2015 года.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Бородиной О.А., довести данный приказ до сведения педагогических работников, путем размещения на школьный сайт и размещения на информационных стендах.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 29

С приказом ознакомлены



Николаева Ц.А.

Бородина О.А.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной Распоряжением правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.
- Постановлением администрации города Сочи от 01.08.2014 №1516 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы муниципального образования город-курорт Сочи».

1.2. Основным критерием, влияющим на размер надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия установления надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ определяются Положением об оплате труда МОУ СОШ № 29

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на учителей МОУ СОШ № 29.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя создается Комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, первичной профсоюзной организации, руководителей ШМО.

2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного руководителем учреждения и согласованного с председателем первичной профсоюзной организации учреждения.

2.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя учреждения сроки (не менее чем за неделю до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают руководителю в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

- 1 – январь, февраль, март – итоги третьей четверти, предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (выплаты производятся с 1 апреля по 30 июня);
- 2 – апрель, май, июнь, июль, август, – итоги учебного года, организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);
- 3 - сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первой и второй четверти, предметных олимпиад, профессиональных конкурсов, участие в общественной жизни образовательного учреждения (выплаты производятся с 1 января по 31 марта).

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 5 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 06-10 числа отчетного периода;
- 11-12 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 15 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.16. Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки может не превышать:

- учитель - 130 баллов;

2.17. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в комиссию по трудовым спорам учреждения.

3. Критерии оценки эффективности деятельности педагогов

№ п/п	Наименование критерия	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка Комиссии)
1.			Результативность деятельности учителя	
1.1.	Обученность обучающихся по предмету	0-3 балла	100% - 3 балла; 99% - 2 балла; 94% - 90% - 1 балл; менее 90% - 0 баллов	
1.2.	Стабильная и позитивная динамика качества знаний обучающихся по предмету	0-2 балла	Повышение качества знаний за учебный период - 2 балла; Стабильный показатель качества знаний за учебный период - 1 балл; Снижение уровня качества знаний за учебный период - 0 баллов.	
1.3.	Стабильная и позитивная динамика качества знаний по результатам аккредитационных, аттестационных, диагностических, тренировочных, личностных, контрольных работ	0-2 балла	Повышение качества знаний за учебный период - 2 балла; Стабильный показатель качества знаний за учебный период - 1 балл; Снижение уровня качества знаний за учебный период - 0 баллов.	
1.4.	Обеспечение индивидуальной образовательной траектории обучающихся (1 - 11 классы)	0-2 балла	10 % обучающихся, для которых разработаны и реализуется план индивидуальной работы по повышению качества знаний по предмету - 2 балла 5 % обучающихся, для которых разработаны и реализуется план индивидуальной работы по повышению качества знаний по предмету - 1 балл Отсутствие индивидуальной работы с обучающимися - 0 баллов	
1.5.	Обеспечение индивидуальной образовательной траектории обучающихся в ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ (8 -	0-2 балла	10 % обучающихся, для которых разработаны и реализуется план индивидуальной работы по повышению качества знаний по предмету - 2 балла 5 % обучающихся, для которых разработаны и реализуется план индивидуальной работы по повышению качества знаний по	

	11-е классы)		предмету – 1 балла	
1.6.	Результативность ОЦЭ, ЕГЭ	< 0 <	Оргетивне индивидуальной работы с обучающимися - 0 баллов Наличие обучающихся, набравших от 80 баллов и выше – 4 баллов за каждого обучающегося; Оргетивне обучающихся, не преодолевших минимальный порог - 2 балла; Наличие обучающихся, не преодолевших минимальный порог – «1» балл за каждого обучающегося	
1.7.	Подготовка обучающихся – победителей и призеров предметных олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований, фестивалей, выставок, иных конкурсных мероприятий и акций по предмету	1-3 баллов	Минимальный – 2 балла за каждого обучающегося Рекомендательный – 3 балла за каждого обучающегося Федеральный – 4 баллов за каждого обучающегося	
1.8.	Организация и подготовка обучающихся – участников (дипломантов) предметных олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований, фестивалей, выставок, иных конкурсных мероприятий и акций по предмету	1-2 балла	Организация и проведение – 1 балл; Подготовка участников – 1 балл	
1.9.	Организация, проведение, анализ системных исследований (мониторинг), диагностика индивидуальных достижений обучающихся (1 - 11 классы)	2-3 балла	Организация и проведение – 2 балла Организация, проведение, анализ – 3 балла	
1.10.	Организация, проведение, анализ системных исследований (мониторинг),	1-2 балла	Организация и проведение – 1 балл Организация, проведение, анализ – 2 балла	

	достижение индивидуальных достижений обучающихся в ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ (8 – 11-е классы)		
1.11.	Результат работы педагога по теме самообразования	0-2 балла	Педагог не имеет опыта работы по теме - 0 баллов; педагог работает по системе - 1 балл; педагог имеет обобщение своего опыта по теме (методические разработки, аналитические материалы, выступления на ЦИМО, ГМО и т.д.) - 2 балла
1.12.	Активное участие педагога в методической и экспертной работе	0-2 балла	Участие педагога в выступлениях педагогических кадров в качестве эксперта - 2 балла
1.13.	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	0-1 балл	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в качестве эксперта предметной комиссии, в итоговой аттестации обучающихся 11-х классов - 1 балл;
1.14.	Участие педагога в разработке и реализации ООП	0-2» - 3	Участие в разработке - 3 балла; реализация программы - 1 балл; отсутствие программы - 0-2» балла
1.15.	Создание хвостиком образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, респонзий и т.д.)	0-2 балла	Наличие респонзий оформленного кабинета - 2 балла Участие в оформлении (оформлении) респонзий, музея - 1 балл
1.16.	Реализация дополнительных проектов (экспертные и исследовательские программы, группные и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты»	0-N	1 балл за каждый проект, документально оформленный
1.17.	Организация интеллектуальной работы по предмету	0-3 балла	Наличие 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности - 2 балла, при отсутствии мероприятий - 0 баллов

1.18.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	«1» - 1 балл	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев - 1 балл, наличие указанных случаев - «1» балл.	
1.19.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	0-4 балла	Федеральный уровень - 4 балла, Региональный уровень - 3 балла, Муниципальный уровень - 2 балла, Школьный уровень - 1 балл	
1.20.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	0-4 балла	Федеральный уровень - 4 балла, Региональный уровень - 3 балла, Муниципальный уровень - 2 балла, Школьный уровень - 1 балл Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	
1.21.	Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством образовательных услуг	«1» - 1 балл	Всегодность, письменная в адрес учреждения, вышестоящих организаций - 1 балл; обоснованные жалобы - «1» балл	
1.22.	Использование новых педагогических технологий	0-2 балла	Применение традиционных технологий - 0 баллов; использование интерактивных форм в методологии обучения - 1 балл; селективное использование авторских интерактивных форм - 2 балла	
1.23.	Профилактика учеников - предметникам ополданий, прогулов обучающихся без уважительной причины, подстрекание сознательной девиантности обучающихся	«2» - 2 балла	Результативность работы - 2 балла; Есть замечания дирекции-стропор, обучающихся, жалобы родителей - «2» балла	
1.24.	Наставничество	0-2 балла	Наставничество - 2 балла за каждого подопечного	
1.25.	Инициативность тьюла	0-1 балл	Участие в проверках дидактических работ - 1 балл	

	взвешен (учителей русского языка и математики), работающих в 9-х, 11-х классах за дополнительно пропущенную дидактическую работу в ходе подготовки к ОГЭ и ЕГЭ			
2.	Регулятивность деятельности классного руководителя			
2.1.	Организованность самоуправления в классном коллективе	0-1 балл	Систематическая деятельность орган самоуправления - 1 балл; отсутствие систематически действующего органа классного самоуправления - 0 баллов;	
2.2.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	0-2 балла	Психологическая диагностика - 2 балла; отсутствие - 0 баллов	
2.3.	Профилактика правонарушений, отсутствие обучающихся, нарушивших Закон 1539	0-2 балла	Отсутствие правонарушений - 2 балла; постановка на учет в ОПДН - 0 баллов	
2.4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих психологическое взаимодействие с родителями обучающихся	0-1 балл	Наличие - 1 балл за каждое мероприятие; отсутствие - 0 баллов	
2.5.	Организация и проведение экскурсий, посещение театров, музеев, актинного отдела, социально значимых акций	0-3 балла	Охвачено более 70 % обучающихся - 3 балла за каждое мероприятие; охвачено от 50 до 69 % - 2 балла за каждое мероприятие; охвачено от 30 до 49 % - 1 балл за каждое мероприятие	
2.6.	Активное участие обучающихся в жизни класса	0-3 балла	Охвачено более 70 % обучающихся - 3 балла за каждое мероприятие; охвачено от 50 до 69 % - 2 балла за каждое мероприятие; охвачено от 30 до 49 % - 1 балл за каждое мероприятие	
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины			
3.1.	Ведение классовых	«+» - 2 балла	Всё замечаний - 2 балла;	

	журналов, личных дел, дневников		замечания – 0-1 в балл	
3.2.	Обформление документации, установленной локальными актами, учредителя	0-1 в - 1 балл	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 1 балл; нарушение сроков – 0-1 в балл	
3.3.	Соблюдение правил внутреннего распорядка (независимо по инициативе, выполнение плана работы на неделю и т.д.)	0-1 в - 1 балл	Отсутствие замечаний -1 балл; Наличие опозданий неатора, нарушение правил внутреннего распорядка - 0-1 в балл за каждое замечание.	
3.4.	Организация рабочего места учителя	0-1 в - 1 балл	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя - 1 балл; наличие замечаний- 0-1 в балл за каждое замечание.	
4.			Содержание заурочья обучающихся	
4.1.	Работа с обучающимися по предудерженно табачокурения, наркомании, алкоголизма и т.д.	0-2 балла	Не ведется, ведется без системы - 0 баллов; Ведется систематически- 2 балла.	
4.2.	Охват обучающихся горячим питанием (для 5-11-х классов)	0-3 балла	Показатель ниже обязательного по параллели- 0 баллов; показатель на уровне обязательного по параллели- 1 балл; показатель выше уровня обязательного – 2 балла; показатель выше среднего по городу - 3 балла	
4.3.	Участие неатора в организации отдыха детей	0-3 балла	Организация отдыха детей – 1 балл; Работа в лагере с личным профилем, трудовым обеспечением, отпуске моря в качестве неатора - 2 балла; работа неательником лагеря, трудового обеспечения - 3 балла	
4.4.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	0-2 балла	Проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности – 2 балла за каждое мероприятие	
4.5.	Внедрение передовых педагогических технологий	0-1 балл	Использование передовых педагогических технологий в образовательном процессе – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	
5.			ИКТ-деятельность неатора	
5.1.	Активное участие в	0-3 балла	Систематическое общение с родителями по Интернету, проведение	

	программе «Электронное образование. Дистинк.ру»		дистанционного обучения во время карантина, актированных дней, баллов участия – 3 балла	
5.2.	Участие в конкурсах с применением инновационных технологий, в том числе ИКТ	0-4 балла	Призовые места: в школьном конкурсе – 1 балл; в муниципальных – 2 балла; в региональном - 3 балла в федеральном – 4 балла	
5.3.	Участие в обобщении школьного сайта	0-4 балла	Средстветическое участие - 4 балла; участие - 1 балл.	
5.4.	Создание личного сайта	0-2 балла	Создание сайта - 1 балл; регулярное обновление личного сайта - 2 балла	
6.	Реализация индивидуального-регионального компонента			
6.1.	Реализация «Программы по соуправлению, управлению школой. Организационные планы»	0-2 балла	Наличие утвержденного плана реализации – 1 балл; активная реализация – 2 балла; отсутствие плана -0 баллов	
6.2.	Участие в конкурсах по подготовке учащихся профессионального уровня	0-2 балла	За каждое призовое место: на муниципальном уровне – 1 балл; на региональном уровне – 2 балла	
6.3.	Получившая педагогического опыта по направлению ФГОС в СМН	0-2 балла	Проблема статьи в изданиях управления образования – 1 балл; муниципальных и региональных - 2 балла	
7.	Участие педагога в общественной социально-значимой деятельности			
7.1.	Работа с микрорайоном	0-1 балл	Обход с целью уточнения количества детей - 1 балл	
7.2.	Социальное партнерство с другими учреждениями	0-1 балл	Сотрудничество с 2 и выше учреждениями - 1 балл	
7.3.	Участие в художественной самодеятельности	0-2 балла	Участники уровня учреждения -1 балл, муниципального уровня – 2 балла	
7.4.	Участие в общественной работе Стратегия развития образования	0-2 балла	Участие - 2 балла за каждое мероприятие	
7.5.	Участие в подготовке к новому учебному году	0-2 балла	Организация работы класса – 1 балл; участие в работе повышения квалификации – 1 балла	

7.6.	Участие в благоустройстве и озеленение территории	0-2 балла	Оформление клумбы, посадка деревьев – 2 балла	
8. Коммуникативная деятельность учителя				
8.1.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями	0-2 балла	Наличие обоснованных жалоб со стороны родителей и или обучающихся на характер деятельности учителя	
8.2.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися	0-2 балла	Наличие конфликтных ситуаций на уроках	

Размер надбавки за результативность и качество работы производится при достижении следующих значений суммарной оценки:

Суммарная оценка эффективности деятельности учителя	Размер надбавки за результативность и качество работы
130 баллов и более	121 – 150 %
100 - 129 баллов	101 – 120 %
70 - 99 баллов	71 – 100 %
60 - 69 баллов	31 – 70 %
50 - 59 баллов	21 – 30 %
30 – 49 баллов	11 – 20 %
10 – 29 баллов	6 – 10 %
0 – 10 баллов	0 – 5 %

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников учреждения и действует до принятия нового.